

Принят на заседании Совета депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области 7 декабря 2005 года № 3-6

Внесены изменения и дополнения Советом депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области от 26 сентября 2006 года № 10-37; от 05 марта 2008 года № 22-49; от 02 марта 2009 года № 5-23; от 04 мая 2010 года № 14-66; от 21 октября 2011 года № 27-96; от 13 августа 2012 года № 36-119; от 28 января 2014 года № 6-27; от 20 декабря 2014 года № 17-69; от 10 июня 2015 года № 23-83; от 09 марта 2016 года № 34-110; от 26 июля 2016 года № 41-123; от 28 апреля 2017 года № 50-149; от 25 октября 2017 года № 56-164; от 29 мая 2018 года № 64-189; от 8 октября 2018 года № 71-206, от 23 сентября 2019 года № 11-33; от 26 декабря 2019 года № 16-51, от 19 июня 2020 года № 24-71; от 1 февраля 2021 года № 33-96; от 18 ноября 2021 года № 49-131, от 8 августа 2023 года № 78-212, от 5 декабря 2023 года № 05-20/05, от 31 октября 2024 года № 14-50/05, от 7 ноября 2025 года № 29-89/05, от 13 марта 2026 года № 34-109/05

## **У С Т А В**

**Пригородного сельского поселения  
Петровского муниципального района Саратовской области**

2005 год

## **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Правовой статус муниципального образования**

1. Пригородное муниципальное образование является муниципальным образованием со статусом сельского поселения и входит в состав Петровского муниципального района.

2. Статус и границы территории Пригородного муниципального образования установлены Законом Саратовской области от 27 декабря 2004 года №88-ЗСО "О муниципальных образованиях, входящих в состав Петровского муниципального района".

3. Официальное наименование муниципального образования - Пригородное сельское поселение Петровского муниципального района Саратовской области (далее – муниципальное образование). В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также на печатях, штампах, вывесках, указателях и в иных случаях может использоваться сокращённое наименование муниципального образования — Пригородное муниципальное образование Петровского муниципального района Саратовской области.

4. Административным центром муниципального образования является поселок Пригородный.

5. В состав Пригородного муниципального образования в соответствии с указанным законом области входят следующие населенные пункты:

- 1) поселок Пригородный;
- 2) деревня Антиповка;
- 3) село Березовка 1-я;
- 4) село Бобровка;
- 5) село Колки;
- 6) поселок Куст;
- 7) поселок Липовка;
- 8) поселок Мирный;
- 9) деревня Новые Бегучи;
- 10) деревня Павловка;
- 11) деревня Седовка;
- 12) поселок Снежный;
- 13) деревня Сосновка 1-я;
- 14) село Таволожка.

### **Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их использования**

1. Официальным символом муниципального образования, отражающим исторические, культурные и местные традиции и особенности является герб муниципального образования.

2. Описание и порядок использования герба муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области (далее – Совет депутатов муниципального образования).

### **Статья 3. Вопросы местного значения муниципального образования**

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;
- 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 14) утратил силу;
- 15) утратил силу;
- 16) утратил силу;
- 17) утратил силу;

- 18) утратил силу;
- 19) утратил силу;
- 20) утратил силу;
- 21) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решение о сносе самовольной постройки, решение о сносе самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями.
- 22) утратил силу;
- 23) утратил силу;
- 24) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

В соответствии с Законом Саратовской области от 30.09.2014 № 108-ЗСО «О вопросах местного значения сельских поселений Саратовской области» к вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

3) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

4) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

5) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

6) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

7) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления Пригородного муниципального образования вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Петровского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок заключения указанных соглашений определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования.

## **Статья 4. Муниципальный контроль**

1. Администрация муниципального образования организует и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

## **ГЛАВА II. Участие населения в осуществлении местного самоуправления**

### **Статья 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) староста сельского населенного пункта.

### **Статья 5.1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои

полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Пригородного муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7,9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области.

## **Статья 6. Местный референдум**

1. В соответствии с федеральным законом, в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

2. В соответствии с федеральным законом гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и законом Саратовской области.

3. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение в соответствии с федеральным законом подлежат официальному опубликованию.

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

## **Статья 7. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов муниципального образования, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. В соответствие с Федеральным законом гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Саратовской области.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Выборы в Совет депутатов муниципального образования проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным избирательным округам. Избранными по многомандатному избирательному округу считаются зарегистрированные кандидаты в количестве, не превышающем число замещаемых в соответствующем многомандатном избирательном округе мандатов, набравшие наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

## **Статья 8. Утратила силу**

## **Статья 9. Утратила силу**

### **Статья 9.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию Пригородного муниципально-

го образования Петровского муниципального района Саратовской области может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора и иные вопросы по реализации инициативных проектов устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

## **Статья 10. Территориальное общественное самоуправление**

1. В соответствии с федеральным законодательством под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иная территория проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяется Советом муниципального образования.

6. Территориальным общественным самоуправлением, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов. Поддержка предоставляется в соответствии с правовыми актами местной администрации в формах и с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанными правовыми актами утверждаются цели, условия предоставления, форма поддержки и иные положения в соответствии с бюджетным законодательством.

## **Статья 11. Утратила силу**

## **Статья 12. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов муниципального образования, назначаются Советом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Саратовской области или законов Саратовской области и в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

4. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать положения в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», включая положения о вопросах, которые выносятся на публичные слушания, об инициаторах проведения публичных слушаний, оповещении жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, а также о возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), возможности представления жителями муниципального образования своих

замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта.

### **Статья 13. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом муниципального образования, Уставом территориального общественного самоуправления.

2.1. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета муниципального образования.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов муниципального образования по ходатайству инициативной группы граждан Российской Федерации, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание граждан. Численность инициативной группы должна составлять не менее тридцати человек.

5. В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания должны содержаться вопросы, предлагаемые для вынесения на обсуждение собрания граждан, должна быть указана часть территории (указывается наименование муниципального образования), на которой предлагается провести собрание граждан. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы с указанием даты подписания и своих фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 16 лет на день подписания ходатайства - дополнительно дня и месяца рождения), серии, номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адреса места жительства, указанного в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина.

6. Решение о назначении (отказе в назначении) собрания граждан принимается на очередном ближайшем заседании Совета депутатов муниципального образования. Решение об отказе в назначении собрания граждан может быть принято в случаях, если нарушены требования к выдвижению инициативы

проведения собрания граждан или цели проведения собрания граждан не соответствуют указанным в части 1 настоящей статьи.

7. Решение о назначении собрания граждан должно содержать дату и время проведения собрания граждан, время начала и окончания регистрации участников собраний граждан, место проведения собрания граждан, часть территории муниципального образования, на которой проводится собрание граждан, вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан, с указанием органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, обязанных предоставить доклад собранию граждан по вопросу местного значения либо информацию о своей деятельности.

Собрание граждан должно быть назначено не позднее чем через 40 дней и не ранее чем через 20 дней со дня принятия решения или постановления о назначении собрания граждан. Собрание граждан назначается на воскресенье, не являющееся рабочим или праздничным днем.

Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию не позднее 5 дней со дня его принятия.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 14. Порядок организации и проведения схода граждан**

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Сход граждан может созываться главой муниципального образования либо представительным органом муниципального образования, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

4. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

5. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан

проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

6. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

8. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

9. Инициатива группы жителей о проведении схода граждан должна быть оформлена в виде подписного листа в соответствии с формой, утвержденной представительным органом муниципального образования.

В подписном листе должны быть указаны:

1) вопрос местного значения, решаемый за счет средств самообложения граждан, а также размер разового платежа;

2) содержание инициативного проекта – в случае выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

3) предлагаемые сроки проведения схода граждан;

4) фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, номер телефона каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, их подписи и дата внесения подписи, согласие на обработку персональных данных.

Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, направляется главе муниципального образования и подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня его поступления.

10. По результатам рассмотрения инициативы жителей главой муниципального образования принимается решение о проведении схода граждан либо об отклонении направленной инициативы.

Решение об отклонении инициативы граждан принимается в следующих случаях:

1) непредставление подписных листов;

2) несоответствие выносимого вопроса Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Саратовской области, настоящему Уставу.

Сход граждан, проводимый по инициативе главы муниципального образования, назначается постановлением администрации муниципального образования.

Сход граждан, проводимый по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта и представительного органа муниципального образования, назначается решением представительного органа муниципального образования.

11. Решение, постановление о назначении схода граждан должно содержать сведения:

1) о вопросе, выносимом на сход граждан;

2) о населенном пункте, на территории которого проводится сход граждан - по вопросу введения и использования средств самообложения граждан;

3) о территории муниципального образования или части его территории - по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта

4) о порядке проведения схода граждан (поэтапный и единовременный), дате, времени и месте проведения схода граждан (при проведении поэтапного схода граждан указываются дата, время и место проведения каждого из этапов схода);

5) о порядке заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан;

6) о составе комиссии по проведению схода граждан (далее - Комиссия).

12. Решение, постановление о назначении схода граждан подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 20 дней до проведения схода граждан.

13. Для организации и проведения схода граждан создается Комиссия в составе не менее пяти человек. В состав Комиссии входят председатель, секретарь, а также члены комиссии.

Комиссия при подготовке к проведению схода граждан определяет список участников схода граждан, имеющих право на участие в сходе, по форме утвержденной представительным органом муниципального образования.

Комиссия обеспечивает предоставление помещения для проведения схода граждан, а в случае невозможности предоставления помещения организует проведение схода граждан на открытой местности.

Комиссия дает разъяснения по вопросам голосования, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования.

14. Прибывшие на сход граждане допускаются к участию в сходе, если они внесены в список участников схода граждан, имеющих право на участие в сходе.

Перед началом схода членами Комиссии проводится регистрация его участников согласно списку участников схода.

В случае выявления неточности в списке участников схода граждан, обладающих избирательным правом, житель должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе. Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.

Ведение схода осуществляется председателем Комиссии. Председатель Комиссии организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления.

15. Решение схода граждан принимается открытым голосованием.

Голосование проводится отдельно по каждому вопросу. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается председателем и секретарем.

16. В случае установления неправомерности схода сход признается несостоявшимся, о чем делается отметка в протоколе.

17. Решение схода граждан оформляется в виде протокола схода граждан по форме, установленной представительным органом муниципального образования, и в течение пяти рабочих дней со дня проведения схода направляется в представительный орган муниципального образования с приложением списка участников схода граждан.

## **Статья 15. Утратила силу**

## **Статья 16. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на определенной части территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) Правительства Саратовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области.

Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области и оформляется решением Совета депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области в течение месяца со дня поступления инициативы, указанной в части 3 настоящей статьи.

5. Решение Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за десять дней до дня проведения опроса граждан. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

6. Результаты опроса граждан устанавливаются комиссией по проведению опроса граждан путем обработки данных в срок, установленный решением Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан, но не более чем в течение 20 дней со дня окончания опроса граждан.

Протокол о результатах опроса граждан подписывается всеми членами комиссии по проведению опроса граждан и передается инициатору опроса граждан.

7. Результаты опроса граждан могут быть официально опубликованы инициатором опроса граждан.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

8.1. за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

8.2. за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Саратовской области.

## **Статья 17. Утратила силу**

## **ГЛАВА III. Орган местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

### **Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют Совет депутатов муниципального образования, глава Пригородного муниципального образования (далее – глава муниципального образования), администрация Пригородного муниципального образования (далее – администрация муниципального образования), контрольно – счетная комиссия.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

### **Статья 19. Совет депутатов муниципального образования**

1. Совет депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Организацию деятельности Совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования

4. Начало и окончание срока полномочий Совета депутатов муниципального образования определяется в соответствии с федеральным законом.

5. Совет муниципальных образований решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях.

Очередные заседания созываются главой муниципального образования не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов муниципального образования.

6. Совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание в 30 - дневный срок со дня избрания Совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

7. Заседание Совета депутатов муниципального образования правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8. Первое заседание Совета депутатов муниципального образования созывает и ведет (до избрания депутатами главы муниципального образования) старейший депутат соответствующего созыва (председатель избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума).

9. Совет депутатов муниципального образования наделен правом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

10. Совет депутатов муниципального образования принимает Регламент, регулирующий вопросы его организации и деятельности.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

12. Норма представительства от Совета муниципального образования в Петровском районном Собрании определяется в соответствии с Законом Саратовской области от 29 октября 2014г. №131-ЗСО «О порядке формирования и сроке полномочий представительных органов муниципальных районов в Саратовской области» и составляет 3 человека – глава муниципального образования и 2 депутата, избираемые из своего состава.

## **Статья 20. Структура Совета депутатов муниципального образования**

1. Совет депутатов муниципального образования самостоятельно определяет свою структуру.

2. Полномочия председателя Совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, который руководит работой Совета депутатов муниципального образования.

3. Из числа депутатов Совета депутатов муниципального образования открытым голосованием избирается секретарь Совета депутатов муниципального образования. Порядок избрания секретаря определяется Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

4. Секретарь Совета депутатов муниципального образования исполняет обязанности главы муниципального образования по организации деятельности Совета депутатов муниципального образования в случае временного отсутствия (отпуск, длительная командировка, болезнь и т.д.) или досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

5. Из числа депутатов Совета депутатов муниципального образования на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета депутатов муниципального образования.

Совет депутатов муниципального образования, в целях осуществления контроля, вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов муниципального образования.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

## **Статья 21. Полномочия Совета депутатов муниципального образования.**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов муниципального образования находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений

и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования о результатах деятельности главы муниципального образования, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

2. Иные полномочия Совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними конституциями (уставами), законом Саратовской области, уставом муниципального образования.

## **Статья 22. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов муниципального образования**

1. В соответствии с федеральным законом полномочия Совета депутатов муниципального образования прекращаются:

- в случае принятия указанным органом решения о самороспуске;
- в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- преобразования муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

- в случае принятия закона Саратовской области о роспуске Совета депутатов муниципального образования по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

- в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
  - приобретения им статуса иностранного агента.
2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.
4. Решение Совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении своих полномочий принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета - не позднее чем через три месяца со дня появления этого основания.

### **Статья 23. Порядок самороспуска Совета депутатов муниципального образования**

1. Самороспуск Совета депутатов муниципального образования – досрочное прекращение осуществления Советом муниципального образования своих полномочий.
2. Принятие Советом муниципального образования решения о самороспуске выносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования.
3. Инициатива оформляется в форме письменного предложения, подписывается всеми депутатами, выступившими с инициативой, и вносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования с проектом решения.
4. Решение Совета депутатов муниципального образования о самороспуске принимается Советом муниципального образования, не менее двух третей, голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования.
5. Решение о самороспуске Совета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в течение 3 дней со дня его принятия.
6. Решение о самороспуске Совета депутатов муниципального образования вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Решение о самороспуске Совета депутатов муниципального образования со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

### **Статья 24. Статус депутата Совета депутатов муниципального образования**

1. Депутату Совета депутатов муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
2. Депутаты Совета депутатов муниципального образования избираются на срок полномочий Совета депутатов муниципального образования. Начало и окончание полномочий депутата определяется в соответствии с федеральным законом.

3. Депутатом Совета депутатов муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

4. Депутаты Совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе может не более 10 процентов депутатов от установленной численности, а если численность Совета депутатов муниципального образования составляет менее 10 человек, - 1 депутат.

Депутату Совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на шесть рабочих дней в месяц.

5. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Саратовской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления муниципального образования определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

6. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, устанавливаются решениями Совета депутатов муниципального образования, в соответствии с федеральным законодательством.

7. Порядок и основания прекращения полномочий депутатов Совета депутатов муниципального образования определяются и регулируются федеральным законодательством, настоящим Уставом.

8. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, глава муниципального образования местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного,

жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Саратовской области в порядке, установленном законом Саратовской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Саратовской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

10. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской

Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

11. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Саратовской области.

12. Полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением Совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

13. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

14. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», иными федеральными законами.

## **Статья 25. Полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования**

1. Депутат Совета депутатов муниципального образования имеет право:

- принимать участие в деятельности Совета депутатов муниципального образования;
- принимать участие в деятельности постоянных депутатских комитетов, комиссий, рабочих групп;
- принимать участие в заседаниях Совета депутатов муниципального образования, вносить в повестки дня заседаний вопросы и проекты решений по ним в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов муниципального образования;
- готовить и направлять в Совет депутатов муниципального образования проекты правовых актов в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

2. Депутат Совета депутатов муниципального образования обладает иными полномочиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, правовыми актами, принятыми Советом муниципального образования.

## **Статья 26. Обязанности депутата на заседании Совета депутатов муниципального образования**

Депутат Совета депутатов муниципального образования обязан:

- лично участвовать в работе заседаний Совета депутатов муниципального образования;
- выполнять требования Регламента Совета депутатов муниципального образования;
- не допускать оскорбительных высказываний в адрес других депутатов, главы муниципального образования, должностных лиц администрации и приглашенных на заседание;
- голосовать лично;
- выполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством.

## **Статья 27. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования**

1. В соответствии с федеральным законом полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- отзыва избирателями;

- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- полномочия депутатов, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

- в иных случаях, установленных федеральным законодательством и иными федеральными законами,

2. Решение Совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Саратовской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов муниципального образования данного заявления.

## **Статья 28. Организация работы Совета депутатов муниципального образования**

1. Порядок работы Совета депутатов муниципального образования и принятия решений определяются положениями настоящего Устава, Регламентом и иными решениями Совета депутатов муниципального образования.

2. Основной организационной формой работы Совета депутатов муниципального образования являются заседания.

3. Процедуру оповещения депутатов об очередном заседании Совета депутатов муниципального образования, формирования проекта повестки дня заседания осуществляет глава муниципального образования в соответствии с Регламентом.

## **Статья 29. Глава муниципального образования**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Совета депутатов муниципального образования и возглавляет администрацию муниципального образования.

2. Глава муниципального образования избирается при открытом голосовании из числа депутатов Совета депутатов муниципального образования.

Срок полномочий главы муниципального образования составляет пять лет.

3. Глава муниципального образования вступает в должность с момента принесения присяги:

«Вступая в должность главы Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Саратовской области, законы Саратовской области, Устав Пригородного сельского поселения Петровского муниципального района Саратовской области и другие правовые акты органов местного самоуправления Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области.».

Присяга произносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов представительного органа Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области на открытом заседании представительного органа.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Совета депутатов муниципального образования на непостоянной основе.

5. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями Совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования.

6. Полномочия главы муниципального образования, избранного представительным органом муниципального образования, начинаются со дня его избрания представительным органом муниципального образования и вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день проведения представительным органом муниципального образования нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального образования.

7. Глава муниципального образования в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов муниципального образования.

8. Глава муниципального образования представляет Совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального образования, в срок в течение первого квартала года следующего за отчетным.

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25

декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"

10. Главе муниципального образования, осуществляющим полномочия на постоянной основе, предоставляются гарантии в виде ежемесячного денежного вознаграждения, продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и премий в размере и порядке, установленных решением Совета депутатов Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области.

11. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

12. Избрание главы Пригородного муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава, осуществляется не позднее чем через три месяца со дня истечения срока полномочий главы муниципального образования.

12.1. В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в случае, если кандидат на должность главы муниципального образования не набрал число голосов, необходимое для принятия решения представительным органом муниципального образования об избрании главы муниципального образования из своего состава, Губернатор Саратовской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

13. В соответствии с Законом Саратовской области от 11.06.2025 № 42-ЗСО «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Саратовской области и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Саратовской области и отдельных положений законодательных актов Саратовской области» дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), а также ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности не распространяются на лиц, замещавших указанные муниципальные должности, в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда за совершение ими в период

исполнения полномочий преступлений коррупционной направленности, указанных в пункте 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», либо в случае наличия у них гражданства (подданства) иностранного государства, вида на жительство или иного права на постоянное проживание на территории иностранного государства.

### **Статья 30. Полномочия главы муниципального образования**

#### **1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий:**

- представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального образования;
- издает в пределах своих полномочий правовые акты, постановления и распоряжения администрации муниципального образования;
- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов муниципального образования;
- контролирует и обеспечивает выполнение Регламента Совета депутатов муниципального образования;
- дает поручения депутатским комиссиям и комитетам по вопросам их ведения, координирует их деятельность;
- вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов муниципального образования;
- принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета депутатов муниципального образования;
- обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;
- организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений;
- формирует администрацию муниципального образования и руководит ее деятельностью;
- от имени администрации муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, заключает договоры в пределах своей компетенции, выступает в суде без доверенности;
- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования структуру администрации муниципального образования, формирует штат администрации муниципального образования в пределах, утвержденных в бюджете муниципального образования средств на содержание администрации муниципального образования ;
- вносит на утверждение Совета депутатов муниципального образования проект местного бюджета, изменения в него и отчет о его исполнении;
- организует составление проекта местного бюджета и исполнение местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством;
- вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования проекты решений Совета депутатов муниципального образования о введении или

отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств местного бюджета;

- представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

- организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации муниципального образования по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами, законами Саратовской области;

- вправе вносить предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов муниципального образования, предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов муниципального образования;

- организует выполнение правовых актов Совета депутатов муниципального образования в рамках своих полномочий;

- утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования, не обладающими правами юридического лица;

- назначает на должность и освобождает от должности работников администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

- обеспечивает выполнение мероприятий мобилизационной подготовки и защиты государственной тайны в соответствии с федеральным законодательством;

- от имени муниципального образования выступает публичным партнером в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов муниципального образования или возложенные на него действующим законодательством.

2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов муниципального образования.

3. Глава муниципального образования представляет Совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального образования.

### **Статья 30.1. Отчет главы муниципального образования перед населением**

1. В целях информирования населения в соответствии с федеральным законом глава муниципального образования не реже одного раза в полгода отчитывается о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в ходе встреч с населением каждого населенного пункта, входящего в состав муниципального образования (далее – население).

2. График проведения отчета перед населением и круг вопросов, обсуждаемых на встрече с населением, на очередной календарный год утверждается ежегодно решением представительного органа в срок не позднее 30 декабря.

В течение года допускается корректировка графика отчета главы муниципального образования перед населением по предложению муниципальных учреждений, трудовых коллективов, организаций, населения с внесением изменений

в соответствующее решение представительного органа. Предложения направляются главе муниципального образования не позднее, чем за 20 дней до дня проведения встречи.

3. Информация о времени и месте проведения отчета должна быть доведена до сведения населения не позднее, чем за 1 день до проведения отчета путем размещения в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

4. Отчет главы муниципального образования перед населением проводится в публичных местах (учреждения культуры, образования, административные здания).

При отсутствии на территории населенного пункта помещения, пригодного для проведения встречи, место проведения отчета может быть перенесено в ближайший населенный пункт, на территории которого имеется пригодное для проведения встречи помещение, с одновременной корректировкой графика отчета в порядке, предусмотренным частью 2 настоящей статьи.

В случае если отведенное помещение не может вместить всех желающих присутствовать на встрече, возможно проведение трансляции хода встречи с населением, а также участие во встрече корреспондента и (или) фотокорреспондента.

5. По завершении выступления все желающие могут задать вопросы главе муниципального образования.

6. Общественно значимые вопросы, поднятые в ходе отчета главы муниципального образования перед населением, включаются в план работы органов местного самоуправления муниципального образования.

7. Во время отчета главы муниципального образования перед населением ведется протокол.

8. Отчет главы муниципального образования подлежит размещению на официальном сайте администрации Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области в сети Интернет.

### **Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования**

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 30, частью 1 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 12 статьи 3 Закона Саратовской области от 11.06.2025 № 42-ЗСО «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Саратовской области и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Саратовской области и отдельных положений законодательных актов Саратовской области»

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Совет депутатов избирает главу муниципального образования не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий главы. При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, то избрание главы муниципального образования из состава Совета депутатов осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов.

3. В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального

принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Саратовской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования, установленные настоящим Уставом для главы муниципального образования, распространяются на временно исполняющего полномочия главы муниципального образования на срок до дня избрания главы муниципального образования в установленном порядке и вступления его в должность.

3.1 В случае, если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия по руководству деятельности Совета депутатов временно исполняет депутат Совета депутатов, а полномочия главы муниципального образования по руководству деятельностью местной администрации в соответствии с актом главы муниципального образования – заместитель главы администрации.

4. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Саратовской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

## **Статья 32. Администрация муниципального образования**

1. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также обладает иными полномочиями.

2. Администрация муниципального образования осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, принятыми в соответствии с их компетенцией.

3. Структура администрации муниципального образования утверждается Советом по представлению главы муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования могут входить отраслевые (функциональные) структурные подразделения.

4. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица и является муниципальными казенными учреждениями, образованным для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

## **Статья 33. Полномочия администрации муниципального образования**

1. Администрация муниципального образования исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

2. К полномочиям администрации муниципального образования относится:

Разработка и внесение на утверждение Совету депутатов муниципального образования проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования и организует их исполнение;

составление проекта бюджета муниципального образования, осуществление исполнения бюджета муниципального образования, ведомственный контроль за исполнением бюджета муниципального образования, представление отчета об исполнении бюджета муниципального образования на утверждение Совета депутатов муниципального образования;

оказание содействия развитию предпринимательства;

организация и осуществление муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами;

создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Администрация муниципального образования обладает иными полномочиями определенными решениями Совета депутатов муниципального образования, федеральным законодательством, законами Саратовской области, настоящим уставом.

3. Администрация муниципального образования вправе в соответствии с уставом муниципального образования привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения:

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения:

- утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

- создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения

вопросов местного значения поселения определяется нормативным правовым актом Совета (указать наименование представительного органа местного самоуправления).

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Администрация муниципального образования реализует право обращения в суд с административным иском о ликвидации религиозной организации либо о запрете деятельности религиозной организации или религиозной группы, в соответствии с Федеральным законом.

**Статья 34. Утратила силу**

**Статья 35. Утратила силу**

**Статья 36. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования**

1. Контрольно-счетная комиссия Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области образуется Советом.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области определяется Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципального образования осуществляется также Законами Саратовской области.

**Статья 37. Утратила силу**

**Статья 38. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включающее требования к должностям, статус муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с законом Саратовской области и федеральным законом, иными муниципальными правовыми актами.

## **ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 39. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета;
- правовые акты главы муниципального образования;
- нормативные и иные правовые акты местной администрации муниципального образования и иных органов местного самоуправления и должностных лиц, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической

силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Приведение правовых актов Совета в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Саратовской области указанный срок не установлен, срок приведения правовых актов Совета в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Саратовской области, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

После принятия соответствующего федерального закона или Закона Саратовской области муниципальные правовые акты администрации муниципального образования подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом, законом Саратовской области в течение трех месяцев, за исключением случаев, когда законодательством установлен иной срок для приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством.

#### **Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

#### **Статья 41. Отмена и приостановление муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления муниципального образования или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области, - уполномоченным

органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Саратовской области)

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

## **Статья 42. Порядок принятия устава муниципального образования, внесения изменений в настоящий Устав**

1. Устав муниципального образования (далее – Устав) принимается Советом муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области или законов Саратовской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке установленном Федеральным законом.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из

территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся решением Совета депутатов, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Совета депутатов муниципального образования.

8. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действующий Устав муниципальное образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.

### **Статья 43. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

### **Статья 44. Правовые акты Совета депутатов муниципального образования**

1. Совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, принимает решения - правовые акты нормативного и иного характера,

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, уставом муниципального образования. Решения Совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом.

2. Решения ненормативного характера принимаются в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

3. Нормативные правовые акты Совета депутатов муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы муниципального образования или при наличии заключения главы муниципального образования.

3.1 Проекты нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются представительным органом муниципального образования по представлению главы местной администрации либо при наличии заключения указанного лица. Заключение представляется в представительный орган Пригородного муниципального образования в течение 25 календарных дней со дня поступления главе муниципального образования соответствующего запроса.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и официального опубликования в течение 10 дней.

## **Статья 45. Правовые акты главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования, постановления местной администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

Правовые акты главы муниципального образования нормативного характера оформляются постановлениями, ненормативного характера – распоряжениями.

3. Постановления и распоряжения подписываются главой муниципального образования.

4. Правовые акты главы муниципального образования, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, органами местного самоуправления и гражданами;

5. Должностные лица органов местного самоуправления могут издавать распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом, решениями Совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

#### **Статья 46. Утратила силу**

#### **Статья 47. Обнародование муниципальных правовых актов**

«1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте или законодательством не определен иной порядок вступления его в силу.

2. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:

1) официальное опубликование муниципального правового акта органа местного самоуправления Пригородного муниципального образования;

2) размещение муниципального правового акта органа местного самоуправления Пригородного муниципального образования в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления Пригородного муниципального образования, муниципальных библиотек, в других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) размещение на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации», зарегистрированном как электронное (сетевое) средство массовой информации (свидетельство о регистрации Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта органа местного самоуправления Пригородного муниципального образования, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании.

4. Определить сетевым изданием для официального опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Пригородного муниципального образования, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, сетевое издание «Официальный сайт Пригородного муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области», имеющее доменное имя сайта в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»: prigorodnoe-r64.gosuslugi.ru. Регистрационный номер СМИ: Серия Эл № ФС77-90713 от 29 января 2026 г., выдан Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

5. Муниципальные правовые акты, не подлежащие обязательному официальному опубликованию, могут быть опубликованы в порядке, установленном данными правовыми актами.

6. Нормативные правовые акты Пригородного муниципального образования о налогах и сборах, вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации».

## **ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 48. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом**

1. В собственности муниципальных образований может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Саратовской области) и органам местного самоуправления

иных муниципального образования, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 49. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности**

1. Совет устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности об условиях в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

#### **Статья 50. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Муниципальное образование вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Администрация муниципального образования, осуществляющая функции и полномочия учредителя определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в квартал.

3. Администрация муниципального образования от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

4. Решение о создании муниципального бюджетного или казенного учреждения принимается в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

#### **Статья 51. Бюджет муниципального образования**

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (далее - местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской

области, а также осуществляемыми за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

4. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета.

5. Местная администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета с учетом требования бюджетного законодательства.

6. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией муниципального образования. Отчет об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации составляется администрацией в порядке, установленном Советом муниципального образования, в соответствии с Бюджетным Кодексом.

Организация исполнения бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

8. Расходы бюджета муниципального образования осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. Контроль за исполнением местного бюджета осуществляет Совет и контрольно-счетный орган муниципального образования, в соответствии с порядком установленным федеральными законами и решениями Совета.

## **Статья 52. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

## **Статья 53. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на сходе граждан.

## **Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

### **Статья 55. Муниципальные заимствования**

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

## **ГЛАВА VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Орган местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

### **Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и главы муниципального образования перед населением**

Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

### **Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов субъекта Российской Федерации, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

### **Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

## **Статья 60. Переходные положения**